

**ПЛАН  
работы профкома Казанского (Приволжского)  
федерального университета на 2016 г.**

**1. Подготовить и провести заседания профкома и президиума:**

**26 января 2016 г.**

1. Утверждение плана работы профкома на 2016г. и плана обучения профсоюзного актива.

*Доклад. Мазанова Г.Н.*

2. Утверждение финансового отчета за 2015 год и утверждение сметы на 2016 год.

*Доклад. Валиуллина З.Р.*

3. Утверждение графика сверки профсоюзных документов.

*Доклад. Капитонова А.М.*

4. Утверждение графика обучения профактива членами президиума, председателями комиссий профкома.

*Доклад. Мазанова Г.Н.*

5. Разное:

- о проведении конкурса среди председателей профбюро.
- утверждение планов работы профсоюзных организаций, подразделений и членов президиума профкома.

**16 февраля 2016 г.**

1. О мотивации профсоюзного членства в первичных организациях и профгруппах Института математики и механики, профгруппах АУ, Института управления, экономики и финансов, Лицея им. Лобачевского, Химического института.

*Доклад. председатели профбюро  
и профгруппорги*

2. О совместной работе женской комиссии профкома с Лигой женщин КФУ.

*Доклад. Такляви В.Г.  
Рыбасова В.И.  
Терентьева И.В.*

3. Разное.

**31 мая 2016 г.**

1. Проведение внеочередной конференции (по решению конференции 30.11.2015г.).
2. Итоги полугодовой работы профкома в работе за 2015г.
3. Об исполнении Коллективного договора.

*Доклад. Якушев Р.С.  
Тагиров М.С.*

**19 сентября 2016 г.**

1. О совместной деятельности общественных уполномоченных по охране труда и работников отдела охраны труда КФУ.

*Доклад. Ахметшина Ф.Р.  
Сатаева Ю.Р.*

**29 ноября 2016 г.**

1. Об осуществлении профсоюзного контроля за мониторингом заработной платы в КФУ.

*Доклад. Бикеев А.А.  
Чулюкин Л.Д.  
Васильев М.В.*

### ***Расширенные заседания президиума профкома***

**15 марта 2016 г.**

1. Итоги сверки профсоюзных документов.
2. О дисциплине профактива.
3. Результаты работы по мотивации профсоюзного членства.
4. Работа с молодежью, по вовлечению их в члены профсоюза

*Доклад. Абубакиров Н.Р.,  
Бодров О.В.*

5. Разное.

*Доклад. Мазанова Г.Н.*

**5 апреля 2016 г.**

1. О проведении спортивной эстафеты сотрудников.
2. О готовности к проведению 71 годовщины Победы в Великой Отечественной войне.
3. Разное.

*Доклад. Сафин И.Ф.*

*Доклад. Телишев В.Ф.*

**12 мая 2016г.**

1. О работе социальной комиссии профкома по оздоровлению сотрудников. О ходе подготовки к открытию баз отдыха «Кордон», «Яльчик».

*Доклад. Сафин И.Ф.  
Мазанова Г.Н.*

2. О летнем отдыхе детей сотрудников в оздоровительных лагерях г. Казани.

*Доклад. Попова Т.А.*

3. Разное.

**7 июня 2016 г.**

1. Итоги потребительской конференции.

*Доклад. Ивлев Г.А.*

2. Разное.

**14 сентября 2016 г.**

1. О готовности учебных корпусов к новому учебному году (результаты проверок).

*Доклад. Якушев Р.С.*

2. О работе с неработающими пенсионерами и мероприятиях ко Дню пожилого человека 1 октября.

*Доклад. Телишев В.Ф.*

3. Разное.

**11 октября 2016 г.**

1. О результатах конкурса среди председателей профбюро.

*Доклад. Мазанова Г.Н.*

2. Информация о работе культурно-массовой комиссии.

*Доклад. Бодров О.В.*

3. Разное.

**8 ноября 2016г.**

1. Итоги обучения в школе профактива.

*Доклад. Мазанова Г.Н.*

2. Разное.

**6 декабря 2016 г.**

1. Утверждение планов работы профорганизаций институтов и подразделений.

*Доклад. Председатели профбюро*

2. Утверждение планов работ членов президиума профкома на 2017г

*Доклад. Члены президиума  
профкома*

3. Разное.

### **3. Основные мероприятия профкома общего и организационного характера:**

- Организация новогодних мероприятий для детей сотрудников, преподавателей и аспирантов университета.
- Проведение выставок детского рисунка к Новому году и 1 мая.
- Организация два раза в год (весной и осенью) экскурсий и поездок для награждения профактива.
- Проведения мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 марта.
- Участие в подготовке и проведении субботника – (апрель 2016 г.)
- Проведение мероприятий, посвященных 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне для участников войны, тружеников тыла и ветеранов труда.
- Оказание помощи институтам, факультету и студ. профкому в проведении фестивалей, худ. самодеятельности «Студенческая Весна-2016»
- Оказать помощь администрации в проведении весенней спортивной эстафеты (апрель 2016г.).
- Заключение договора о выделении мест в оздоровительные лагеря детям сотрудников университета, организация отдыха детей в оздоровительных лагерях.
- Организация отдыха сотрудников в санаториях, на б/о «Кордон» и «Яльчик».
- Проверка готовности баз отдыха «Кордон» и «Яльчик» к заезду сотрудников и преподавателей, осуществление контроля за работой баз отдыха, и оказание помощи в подготовке и проведения заездов всех четырех смен.
- Проведения мероприятий, посвященных Дню пожилого человека. (1 октября 2016г).
- Проведение проверок общественного питания в КФУ, обсуждения результатов на профкоме с участием арендаторов предприятий общественного питания, находящихся на территории университетского и студенческого городка.
- Продолжать контроль за работой дачных товариществ «Кордон-1» и «Кордон-2».
- Использовать все средства для мотивации вступления сотрудников в члены профсоюза: через председателей профбюро, профоргов, профгруппоргов и средства массовой информации, заботиться об авторитете профсоюзной организации К(П)ФУ.
- Регулярно обновлять сайт профкома в Интернете.

- Выделять материальную помощь нуждающимся сотрудникам (членам профсоюза).
- Оказывать материальную помощь сотрудникам членам профсоюза на покупку санаторных путевок 25% с выплатой за счет профкома и 50% за счет администрации КФУ согласно Коллективному договору.
- Награждать премиями за активную работу в профсоюзе.
- Помогать сотрудникам в оформлении социальной ипотеки.
- Помогать нуждающимся сотрудникам в получении койко-места в общежитиях.
- Помогать сотрудникам имеющим профессиональные заболевания, в приобретении санаторных путевок.
- Помогать сотрудникам в устройстве детей в детские дошкольные учреждения.
- Оказывать юридическую помощь членам профсоюза.
- Регулярно, по плану, проводить обучение в школе профсоюзного актива членов профбюро, профорганизаторов и профгруппоргов, постоянных комиссий профкома.
- Ежегодно на совместных заседаниях ректората и профкома заслушивать вопрос о выполнении Коллективного договора и готовности университета к новому учебному году.
- Более активно использовать средства массовой информации (газеты «Казанский университет» и «Новое слово») для публикации материалов о профсоюзной жизни.
- Шире использовать средства массовой информации в публикации материалов о профсоюзной жизни в газете «Казанский университет» и «Новое слово».
- План профкома университета на 2016 г. утвержден на заседании профкома 26 января 2016.

Зам. председателя профкома  
Казанского федерального университета,

Мазанова Г.Н.